

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБУ «СШ - Центр
спорта «Метеор»

от 29.12.2018 № 307

ПОЛОЖЕНИЕ

о Спорткомплексе МБУ «СШ – Центр спорта «Метеор»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Спорткомплекса МБУ «СШ – Центр спорта «Метеор» (далее – Спорткомплекс).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области, Уставом МБУ «СШ – Центр спорта «Метеор».

1.3. Спорткомплекс содержится за счет бюджетных средств, выделенных на его содержание, а также от доходов, полученных за счет оказания платных услуг, целевых взносов, добровольных пожертвований.

1.4. В состав Спорткомплекса входят следующие объекты спорта:

- Стадион «Метеор»;
- Спортивное ядро стадиона «Метеор»;
- открытые спортивные площадки, плоскостные сооружения.

2. Цели и задачи Спорткомплекса

2.1. Целью деятельности Спорткомплекса является создание условий для осуществления спортивной подготовки, развития физической культуры и массового спорта.

2.2. Основными задачами Спорткомплекса являются:

2.2.1. Создание условий для реализации программ спортивной подготовки на этапах спортивной подготовки;

2.2.2. Организация и проведение официальных муниципальных и межмуниципальных спортивных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий в соответствии с Планом мероприятий;

2.2.3. Организация, проведение спартакиад, массовых спортивных соревнований, спортивных праздников, учебно-тренировочных сборов по подготовке спортсменов для участия в соревнованиях, летнего лагеря;

2.2.4. Создание условий для проведения физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВСКС «ГТО»);

2.2.5. Создание необходимых условий, в том числе обеспечение спортивным инвентарем и оборудованием, для осуществления спортивной подготовки по культивируемым Учреждением видам спорта;

2.2.6. Организация содержательного досуга;

2.2.7. Содействие в развитии и пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

2.3. В рамках исполнения возложенных на него задач, Спорткомплекс осуществляет:

2.3.1. Создание необходимых условий для занимающихся во время проведения тренировок, а также при проведении спортивных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий и иных мероприятий на Спорткомплексе;

2.3.2. Контроль состояния спортивных объектов, обеспечение его безопасности для занимающихся, посетителей, работников Учреждения

2.3.3. Содержание, контроль за надлежащей эксплуатацией спортивных объектов;

2.3.4. Укрепление и развитие материально-технической базы, проведение своевременного ремонта спортивных объектов;

2.3.5. Обеспечение сохранности, контроль за надлежащей эксплуатацией и содержанием спортивного инвентаря и оборудования, своевременное приобретение нового спортивного инвентаря и оборудования при его износе;

2.3.6. Организация работы по проведению спортивных, физкультурных и иных массовых мероприятий;

2.3.7. Создание условий для организации досуга, развития физической культуры и спорта;

2.3.8. Формирование здорового образа жизни, предоставление возможности для систематических занятий физической культурой и спортом

2.3.9. Обеспечение доступа к объектам спорта в порядке, определенном Администрацией городского округа Жуковский;

2.3.10. Предоставление объектов спорта для подготовки и проведения спортивных мероприятий, а также спортивно-оздоровительных и прочих мероприятий;

2.3.11. Иные услуги в соответствии с перечнем платных услуг, утверждаемым Администрацией городского округа Жуковский.

2.4. На Спорткомплекс могут быть возложены иные задачи на основании приказа директора.

3. Организация работы

3.1. Спорткомплекс осуществляет деятельность в соответствии с расписанием занятий, утверждаемыми директором Учреждения.

3.2. Расписание занятий составляется с учетом обеспечения осуществления спортивной подготовки, проведения занятий по физической культуре и спорту, проведения мероприятий в соответствии с Планом мероприятий, контроля рациональной загрузки объектов спорта в соответствии с установленными нормами эксплуатации спортивных сооружений.

3.3. Информация о загрузке объектов спорта размещается на информационный стендах Спорткомплекса, на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.4. Предоставление объектов спорта для проведения спортивно-оздоровительных и прочих мероприятий осуществляется во время свободное от времени выделенного на осуществление основной деятельности.

3.5. Посещение Спорткомплекса возможно по разовому электронному билету или на основании договора, заключенного в письменном виде.

3.6. При посещении объекта спорта на основании договора, сроки оказания и порядок приема услуг, их платы предусматриваются договором.

3.7. При приобретении разового электронного билета (далее – карта) с покупателя взимается залог в размере 50 (пятидесяти) рублей. Карта может быть использована в дальнейшем при посещении объекта спорта. Информация о приобретении услуги заносится на карту на кассе Учреждения. При возврате карты в кассу Учреждения сумма залога возвращается.

3.8. Пользователь карты несет ответственность за ее сохранность. Не допускается механическое повреждение карты, изменение ее внешнего вида и иная ее порча. За поврежденные карты залог не возвращается.

3.9. Оказание первой медицинской помощи осуществляется сотрудником медицинской службы Учреждения.

3.10. На период подготовки и проведения спортивно-массовых, зрелищных мероприятий разрабатывается единый план деятельности структурных подразделений Учреждения.

4.Права и обязанности, ответственность

4.1. Права и обязанности занимающихся, посетителей Спорткомплекса определяются соответствующими Правилами посещения и поведения на объектах спорта (далее – Правила), утверждаемыми директором Учреждения.

4.2. Посетители Спорткомплекса обязаны ознакомиться с Правилами. Ответственность за нарушения данных Правил, а также возможные последствия нарушений несут лица, нарушившие эти правила.

4.3. При проведении тренировок (занятий) с правилами посещения и поведения на спортивном объекте занимающихся знакомит тренер отдела спортивной подготовки, инструктор по спорту спортивно-массового отдела,

проводящий тренировки (занятия). Ответственность за жизнь и здоровье детей при самостоятельном посещении несут лица, сопровождающие детей.

4.4. Инструктора по спорту, администраторы службы режима и контроля:

- осуществляют контроль доступа на объект спорта, а также время нахождения на объекте;

- осуществляют контроль за поведением посетителей, находящихся на объекте спорта, вправе делать замечания, удалять посетителей, нарушающих Правила.

4.5. Иные права и обязанности ответственных работников определяются трудовым договором, должностными инструкциями, утверждаемыми директором Учреждения

4.6. Заведующий спортооружением в установленном порядке несет ответственность за соблюдение требований настоящего Положения, соответствующих Правил посещения и поведения на объектах спорта.

5. Структура Спорткомплекса

5.1. Общее руководство деятельностью и эксплуатацией Спорткомплекса осуществляется директором Учреждения.

5.2. Непосредственное руководство спортивными объектами, входящими в состав Спорткомплекса, осуществляет заведующий спортивным сооружением спортивно-массового отдела, назначенный директором Учреждения (далее – Заведующий спортооружением).

5.3. Заведующий спортооружением организует работу Спорткомплекса на основе перспективных и текущих планов, сметы доходов и расходов Учреждения, указаний директора Учреждения.

5.4. Заведующий спортооружением:

- осуществляет перспективное планирование деятельности и развития объектов спорта;

- осуществляет контроль за состоянием объектов спорта;

- информирует директора Учреждения о необходимости проведения ремонта;

- осуществляет контроль за состоянием и сохранностью спортивного оборудования, инвентаря;

- составляет и представляет на утверждение директору Учреждения расписание занятий;

- подготавливает договора на предоставление объектов спорта физическим лицам;

- осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями Учреждения по вопросам материально-технического оснащения деятельности объектов спорта;

- обеспечивает своевременное размещение информации, касающейся деятельности объектов спорта;
- организует подготовку к проведению спортивных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий в соответствии с Планом мероприятий на объектах спорта;
- организует подготовку к проведению физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий.
- решает иные вопросы, возникающие в процессе деятельности и эксплуатации объектов спорта.

6. Взаимодействие

6.1. Заведующий спортооружением, работники Учреждения, обеспечивающие деятельность объектов спорта в соответствии с настоящим Положением, с целью полного и эффективного выполнения возложенных на Спорткомплекс функций и задач взаимодействует:

- со структурными подразделениями Учреждения;
- с организациями всех форм собственности, гражданами.