

Положение о порядке возврата, перерасчета физическим лицам денежных средств за не оказанные платные услуги МБУ «СШ – Центр спорта «Метеор»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке возврата, перерасчета физическим лицам денежных средств за не оказанные платные услуги МБУ «СШ – Центр спорта «Метеор» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности МБУ «СШ – Центр спорта «Метеор» (далее - Учреждение) в части возврата, перерасчета денежных средств за не оказанные услуги физическим лицам (далее - Потребитель).

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

- условия и порядок возврата денежных средств;
- условия и порядок перерасчета денежных средств.

2. Условия и порядок возврата денежных средств

2.1. В случае отказа Потребителя от оказания услуг возврат осуществляется в размере стоимости неиспользованных занятий с даты подачи заявления до окончания срока действия абонемента за вычетом фактически понесенных расходов Учреждения, связанных с исполнением обязательств.

2.2. Возврат денежных средств за не оказанные услуги осуществляется на основании заявления на возврат денежных средств по установленному образцу (далее - заявление) согласно приложению № 1 к настоящему Положению с предъявлением паспорта, документа, подтверждающего оплату услуг.

Образец заявления размещается на информационных стендах. Потребитель имеет право обратиться к ответственному за предоставление услуги, кассиру за бланком заявления на возврат денежных средств для последующего его заполнения.

Потребитель обращается к лицу, ответственному за предоставление услуги с целью подтверждения факта неоказания услуги (отметка ответственного за предоставление услуги на заявлении).

2.3. Заявления на возврат денежных средств подается в отдел бухгалтерского учета и отчетности (кабинет № 15 (бухгалтерия) с 8:30 до

16:30 (перерыв с 13:00 до 14:00) с понедельника по четверг, в пятницу с 8:30 до 15:30 (перерыв с 13:00 до 14:00) или на кассу.

2.4. Возврат денежных средств производится на основании заявления путем безналичного перечисления денежных средств в течение 10 (десяти) дней с момента подачи заявления.

2.5. Возврат денежных средств не осуществляется:

а) в случае невозможности исполнения услуги, возникшей по вине Потребителя;

б) непредставления документов, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Положения.

3. Условия и порядок перерасчета денежных средств

3.1. Учреждение вправе произвести перерасчет денежных средств по услугам, оказываемым на основании договоров на оказание услуг на возмездной основе.

3.2. Перерасчет денежных средств производится в случае неоказания оплаченной Потребителем услуги по причине длительной болезни (более 14 календарных дней). Перерасчет денежных средств за время освобождения от занятий физической культурой и спортом не производится.

3.3. Учреждение производит перерасчет денежных средств путем учета фактически произведенной оплаты за не оказанные услуги в оплату в следующем расчетном периоде.

3.4. Перерасчет денежных средств производится на основании заявления на перерасчет денежных средств по установленному образцу (далее - заявление) согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Образец заявления размещается на информационных стендах.

3.5. Заявление на перерасчет денежных средств должно быть подано не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента выдачи медицинского документа, подтверждающий причину отсутствия.

3.6. К заявлению на перерасчет денежных средств прилагается медицинский документ, подтверждающий причину отсутствия, на обозрение представляется документ, удостоверяющий личность.

3.7. Заявление на перерасчет денежных средств с приложением документов, предусмотренных п.3.6. настоящего Положения подается лицу, уполномоченному на подписание договора на оказание услуг (далее – уполномоченное лицо) в рабочие дни с 9.00 ч. до 17.00 ч.

3.8. Заявление о перерасчете денежных средств подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) дней со дня предъявления соответствующего требования.

По результатам рассмотрения принимается решение:

- произвести перерасчет денежных средств;
- отказать в перерасчете денежных средств.

Решение об отказе в перерасчете денежных средств оформляется по форме (Приложение №3).

3.9. В случае принятия решения о перерасчете денежных средств уполномоченное лицо организует своевременное поступление информации в отдел бухгалтерского учета и отчетности.

3.10. Перерасчет денежных средств не осуществляется:

3.10.1. В случае невозможности оказания услуги, возникшей по вине Потребителя;

3.10.2. Нарушения сроков для обращения, предусмотренных п.3.5 настоящего Положения;

3.10.3. В случае предоставления некорректной, недостоверной информации;

3.10.4. В случае непредставления документов, предусмотренных пунктом 3.4, 3.6. настоящего Положения.

4. Заключительные положения

4.1. Лица, на которые в соответствии с настоящим Порядком возложены обязанности, несут дисциплинарную ответственность за нарушения настоящего Положения.

4.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

Приложение № 1

Положение о порядке возврата, перерасчета физическим лицам денежных средств за не оказанные платные услуги МБУ «СШ – Центр спорта «Метеор»

Директору МБУ «СШ – Центр спорта
«Метеор»
Клементьеву Д.П.

от _____

_____ (Ф.И.О.)

проживающего по адресу: _____

Паспорт _____

Телефон _____

Заявление на возврат денежных средств

Я, _____ (Ф.И.О.)

прошу вернуть мне денежные средства в сумме (прописью) _____

руб. _____ копеек по безналичному расчету. уплаченные за _____

_____ (указать основания оплаты, вид услуги)

в связи с отказом от оказания услуг по причине _____

_____ (указать причину возврата, нужно подчеркнуть)

« » _____ 20

(подпись)

Приложение № 2
Положение о порядке возврата, перерасчета физическим
лицам денежных средств за не оказанные платные услуги
МБУ «СШ – Центр спорта «Метеор»

Директору МБУ «СШ – Центр спорта
«Метеор»
Клементьеву Д.П.

от _____

_____ (Ф.И.О.)

проживающего по адресу: _____

Паспорт _____

Телефон _____

Заявление на перерасчет денежных средств

Я, _____ (Ф.И.О.)

в связи с пропуском _____ (Ф.И. ребенка)

занятий по _____ (указать основания оплаты, вид услуги)

по уважительной причине (болезнь) с _____ по _____

прошу произвести перерасчет денежных средств за фактически оплаченные услуги
путем их зачета в оплату услуг в следующий расчетный период
(_____)

Приложение: медицинская справка

« » _____ 20

(подпись)

Приложение № 3

Положение о порядке возврата, перерасчета физическим лицам денежных средств за не оказанные платные услуги МБУ «СШ – Центр спорта «Метеор»

Форма решения об отказе в перерасчете денежных средств

(оформляется на официальном бланке Учреждения)

РЕШЕНИЕ

об отказе в перерасчете денежных средств

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

По итогам рассмотрения заявления и документов, представленных гр.

(фамилия, имя, отчество)

принято решение об отказе в перерасчете денежных средств в соответствии с п. ____ Положения о порядке возврата, перерасчета физическим лицам денежных средств за не оказанные платные услуги МБУ «СШ – Центр спорта «Метеор» (_____)

Должность, подпись лица, ответственного за оказание услуги